Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
Среднерусский институт управления - филиал

УТВЕРЖДЕНО
Директор Среднерусского института управления – филиала РАНХиГС
Меркулов П.А.

Щеголев Александр Владимирович

Подписан: Щеголев Александр Владимирович
DN: C=RU, S=Орловская область, T=исполняющий обязанности директора, OU="СРЕДНЕРУССКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ - ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ""РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ""", O="ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ""РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ""", СНИЛС=13950729986, ИНН=575208091607, E=it@orel.ranepa.ru, G=Александр Владимирович, SN=Щеголев, CN=Щеголев Александр Владимирович
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Местоположение: Среднерусский институт управления

ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

Юрист для бизнеса, власти и обеспечения прав человека

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ,

реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.В.01 Конституционно-правовые основы организации и деятельности публичной власти

специальность 40.04.01 «Юриспруденция»
форма обучения: очная
год набора: 2025

Орел - 2024 г.

Автор-составитель:
кандидат политических наук, доцент, доцент кафедры «Конституционное, административное и уголовное право» М.Г. Фомина

И.о. заведующего кафедрой «Конституционное, административное и уголовное право» кандидат юридических наук Н.В. Малявкина

РПД Б1.В.01 «Конституционно-правовые основы организации и деятельности публичной власти» одобрена на заседании кафедры «Конституционное, административное и уголовное право».
Протокол № 6 от 16.12.2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 3
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы 5
3. Содержание и структура дисциплины 5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся 8
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине 22
6. Методические материалы для освоения дисциплины 26
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет 33
7.1. Основная литература 33
7.2. Дополнительная литература 34
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация 36
7.4. Интернет-ресурсы 37
7.5. Иные источники 37
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы 37

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.В.01 Конституционно-правовые основы организации и деятельности публичной власти обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код компонента компетенции**	**Наименование компонента компетенции**
ОПК -3	Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав	ОПК-3.1 Способен профессионально уяснять смысл нормы права:	– определение комплекса способов, необходимых для уяснения соответствующей нормы права; – установление грамматических значений слов и словосочетаний, из которых структурируется нормативное предписание; логического построения нормы права; взаимосвязи нормы права с другими правовыми нормами; целей и условий, в которых норма права принималась, изменялась и дополнялась; – определение конкретных приёмов, процедур и технологий уяснения норм права; – выявление пробела в праве или коллизии норм права; – выявление

			действительного смысла норм права.
		ОПК-3.2 Способен профессионально разъяснять смысл нормы права:	– выбор надлежащего алгоритма разъяснения норм права; – доведение смысла норм права до заинтересованных субъектов; – устранение недопонимания смысла норм права у заинтересованного субъекта; – формирование правовой позиции по устранению неясностей правовой нормы, пробелов и коллизий правового регулирования.
ПКс-1	Способен обосновать нормы права в пределах должностных обязанностей, принимая решения в сфере бизнеса, власти и обеспечения прав человека	**ПКс-1.1**	Способен обосновать нормы права в сфере бизнеса, власти и обеспечения прав человека: – определение достоверности и объективности информации; – проведение анализа и квалификации фактов и обстоятельств с юридической точки зрения**.**

		ПКс-1.2	Способен принимать решения в сфере бизнеса, власти и обеспечения прав человека: – разработка вариантов приятия решения в сфере бизнеса, власти и обеспечения прав человека; – обоснование выбора оптимального варианта решения; – применение правовых мер по предотвращению и преодолению негативных последствий при принятии решений и совершения юридических действий в сфере бизнеса, власти и обеспечения прав человека.

1.2.В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ / трудовые/ профессиональные действия	**Код этапа освоения компетенции**	**Результаты обучения**

Ведение процедуры медиации в специализированной сфере	ОПК-3	**На уровне знаний*:*** – знать содержание нормативно-правовых актов и толкования норм права по вопросам конституционно-правовых основ организации и деятельности публичной власти; – знать правила поведения юриста в профессиональной сфере, а также правила межличностной и групповой коммуникации; – знать значение конституционно-правовых основ организации и деятельности публичной власти как регулятора социального взаимодействия и поведения
		На уровне умений: – соотносить свою профессиональную деятельность в процессе практической деятельности по реализации конституционно-правовых основ организации и деятельности публичной власти. – соотносить свои устремления с интересами других людей и социальных групп, и применять конституционно-правовых основ организации и деятельности публичной власти в конкретных жизненных ситуациях
		на уровне навыков: - навыком применения правовых норм в конкретных ситуациях; - навыками распознавания неправомерного поведения;
	ПКс-1	**На уровне знаний*:*** – знать содержание нормативно-правовых актов и толкования норм права по вопросам обеспечения прав человека; – знать правила поведения юриста в профессиональной сфере, а также правила межличностной и групповой коммуникации.

		на уровне умений: – соотносить свою профессиональную деятельность в процессе практической деятельности по реализации и обеспечению прав и свобод человека, власти и бизнеса. .
		на уровне навыков: - навыком применения правовых норм в конкретных ситуациях.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

2.1. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 а.ч. (3 з.е.).

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся (очная форма):

лекции – 6 а.ч.,
лабораторная работа – 6 а.ч.,
практические занятия – 16 а.ч.,
самостоятельная работа – 53 а. ч.,
экзамен – 27 а.ч.;

Количество академических часов, выделенных на контактную работу спреподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся (заочная форма):

лекции – 4 а.ч.,
практические занятия – 18 а.ч.,
самостоятельная работа – 77 а. ч.,
экзамен – 9 а.ч.;

2.2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Конституционно-правовые основы организации и деятельности публичной власти» относится к обязательным дисциплинам вариативной части подготовки магистров по направлению 40.04.01 «Юриспруденция».

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области философии права, истории политических и правовых учений, истории и методологии юридической науки, а также на приобретенные ранее умения и навыки в сфере методологии юридической науки и юридической техники. Дисциплина реализуется после изучения таких дисциплин как Научно-исследовательский семинар "Проектная юридическая деятельность"; «Информационно-аналитические системы в профессиональной деятельности».

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.			Форма текущего контроля успеваемости /
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий	СРО	

			Л / ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ / ДОТ	КСР		промежуточной аттестации
очная форма обучения								
Тема 1.	Современная конституционная доктрина публичной власти	15	2		4		9	О
Тема 2.	Правовое регулирование системы публичного представительства в современном государстве	15	2		4		9	О
Тема 3.	Правовое регулирование системы государственных и негосударственных публичных органов	13	2		2		9	О
Тема 4.	Конституционно-правовое регулирование законодательной власти	13		2	2		9	О
Тема 5.	Конституционно-правовое регулирование исполнительной власти	13		2	2		9	О
Тема 6.	Конституционно-правовое регулирование судебной и муниципальной власти в современном государстве	12		2	2		8	О
Промежуточная аттестация							27	экзамен
Всего:		108	6	6	16		53	

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости / промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СРО	
			Л / ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ / ДОТ	КСР		
заочная форма обучения								
Тема 1.	Современная конституционная доктрина публичной власти	14	2		2		10	О
Тема 2.	Правовое регулирование системы публичного представительства в современном государстве	14	2		2		10	О
Тема 3.	Правовое регулирование системы государственных	12			2		10	О

	и негосударственных публичных органов							
Тема 4.	Конституционно-правовое регулирование законодательной власти	14			4		10	О
Тема 5.	Конституционно-правовое регулирование исполнительной власти	14			4		10	О
Тема 6.	Конституционно-правовое регулирование судебной и муниципальной власти в современном государстве	11			4		7	О
Промежуточная аттестация							9	экзамен
Всего:		108	4		18		57	

Примечание: СЗ - ситуационные задачи, Т- тесты, О – устный опрос, Д- доклад

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Современная конституционная доктрина публичной власти

Теории власти. Субъективное и объективное содержание публичной власти. Теория территориальных коллективов. Уровни власти. Юридические признаки государственной власти. Демократическая и республиканская традиции организации публичной власти.

Законодательство об органах государственной власти и органах местного самоуправления: понятие, уровни и структура. Федеральное законодательство об органах государственной власти и местного самоуправления. Законодательство субъектов РФ об органах государственной власти и местного самоуправления. Понятие, виды и классификация принципов в сфере организации и деятельности органов публичной власти. Формы и методы деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления: понятие и классификация.

Тема 2. Правовое регулирование системы публичного представительства в современном государстве

Теории публичного представительства. Система публичного представительства. Юридические свойства отдельных видов публичного представительства. Юридическое содержание публичного представительства. Виды публичного представительства и их закрепление в современных конституциях. Демократическая и республиканская традиции построения институтов народного представительства.

Тема 3 Правовое регулирование системы государственных и негосударственных публичных органов

Правовое обеспечение системы и организационной структуры государственного аппарата (механизма). Понятие государственного органа, негосударственного публичного органа. Виды публичных (государственных) органов. Понятие системы государственных органов, системы органов государственной власти.

Закрепление конституционных принципов построения и функционирования систем государственных и негосударственных публичных органов.

Тема 4. Конституционно-правовое регулирование законодательной власти

Законодательная ветвь власти в ее отношении к иным ветвям власти. Органы законодательной власти.

Анализ конституционных моделей регулирования функций парламента: представительной, законодательной, контрольной. Структура парламента. Парламентский законодательный процесс. Законодательный процесс. Внепарламентская законодательная власть.

Тема 5. Конституционно-правовое регулирование исполнительной власти

Понятие бюрократии. Виды органов исполнительной власти. Правительство в системе публичного представительства и в системе органов государственной власти. Структура федеральных органов исполнительной власти. Конституционно-правовой статус Правительства Российской Федерации как органа исполнительной власти. Признаки современных республик.

Конституционно-правовой статус высшего должностного лица, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

Политический и правовой контроль за органами исполнительной власти. Институт контрасигнатуры.

Тема 6 Конституционно-правовое регулирование судебной и муниципальной власти в современном государстве

1 Правосудие как государственно-властная деятельность (функция). Понятие и признаки судебной власти. Конституционно-правовые основы судебной власти. Конституционные принципы организации и функционирования судебной власти.

2 Судебные системы. Судебная система Российской Федерации и ее конституционно-правовые основы. Конституционно-правовой статус Верховного Суда и Конституционного Суда.

3 Понятие и признаки местного самоуправления. Система органов местного самоуправления.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. В ходе реализации дисциплины «Актуальные проблемы трудового права» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Современная конституционная доктрина публичной власти	О
Правовое регулирование системы публичного представительства в современном государстве	О
Правовое регулирование системы государственных и негосударственных публичных органов	О
Конституционно-правовое регулирование законодательной власти	О
Конституционно-правовое регулирование исполнительной власти	О
Конституционно-правовое регулирование судебной и муниципальной власти в современном государстве	О

Содержание перечня вопросов для опроса на занятии определяется преподавателем и доводится до сведения обучающихся заранее для обеспечения возможности подготовки к занятию.

Выполнение тестовых заданий преследует цель проверки усвоения учащимися пройденного материала, поэтому их содержание до сведений студентов заранее не доводится.

Промежуточная аттестация студентов проводится в форме экзамена в виде устного ответа на вопросы (задания) билета, решения ситуационных задач или компьютерного тестирования.

4.2. Типовые оценочные материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Тема 1. Современная конституционная доктрина публичной власти

1. Теории власти.
2.Субъективное и объективное содержание публичной власти.
3. Уровни власти. Юридические признаки государственной власти.
4. Территориальный коллектив как социальная основа публичной власти.

Тема 2. Правовое регулирование системы публичного представительства в современном государстве

1.Юридическое содержание публичного представительства.
2. Виды публичного представительства и их закрепление в современных конституциях.
3. Теории совещательной демократии и демократии соучастия.

4. Демократическая и республиканская традиции построения институтов народного представительства.

Тема 3. Правовое регулирование системы государственных и негосударственных публичных органов

1. Правовое обеспечение системы и организационной структуры государственного аппарата (механизма).
2. Понятие государственного органа, негосударственного публичного органа. Виды публичных (государственных) органов.
3. Закрепление конституционных принципов построения и функционирования систем государственных и негосударственных публичных органов.
4. Гражданское участие в осуществлении государственной власти.

Тема 4. Конституционно-правовое регулирование законодательной власти

1. Законодательная ветвь власти в ее отношении к иным ветвям власти.
2. Органы законодательной власти.
3. Конституционно-правовой статус Президента Российской Федерации как субъекта законодательной инициативы.
4. Парламент в системе публичного представительства и в системе органов государственной власти.

Тема 5. Конституционно-правовое регулирование исполнительной власти

1. Виды органов исполнительной власти.
2. Структура Правительства РФ. Полномочия Правительства РФ.
3. Система органов исполнительной власти в субъектах РФ.
4. Изменение правового положения правительств в современном государстве.
5. Институт контрасигнатуры.

Тема 6. Конституционно-правовое регулирование судебной и муниципальной власти в современном государстве

1. Конституционные принципы организации и функционирования судебной власти.
2. Судебная система Российской Федерации.
3. Местное самоуправление как разновидность публичной (государственной) власти: понятие и система.
4. Органы местного самоуправления: правовой статус и виды.
5. Взаимодействие органов государственной власти и органов местного самоуправления.

Критерии оценивая устного ответа

Оценка	Критерии оценки

Отлично	студент даѐт логически последовательный ответ на поставленный вопрос; демонстрирует знание нормативной базы, умение на практических примерах показать действие теории
Хорошо	студент даѐт логически последовательный ответ на поставленный вопрос; в целом знает нормы права; в целом способен на практических примерах показать действия теории
Удовлетворительно	студент в целом даѐт логически последовательный ответ на поставленный вопрос; ошибается в законодательном регулировании; не способен на практических примерах показать действия теории
Неудовлетворительно	ответ студента логически непоследовательный; нормы права не знает; не способен на практических примерах показать действия теории

Интерактивная лекции (проблемная) .

Интерактивное практическое занятие с использованием «кейс-метода» по теме 2 «Правовое регулирование системы публичного представительства в современном государстве»

Решение задачи - это поиск нормы права, оптимально отвечающей и разрешающей фактическую ситуацию. Приобретенные в процессе решения задач знания и навыки способствуют формированию профессиональных компетенций юриста у студентов. При устном разборе решения задачи студент должен аргументировать свой вариант ответа со ссылками на действующие правовые нормы, акты конституционных судов, материалы правоприменительной практики.

Примерные задачи (юридические казусы):

Задача 1:

При формировании участковой избирательной комиссии рассматривались кандидатуры: Иванов – выяснилось, что он имеет непогашенную судимость; Петров - имеет неснятую судимость; Сидоров – является прокурором города; Волков – мэр города; Сергеева - жена брата кандидата; Юдина - следователь УВД; Борисова – секретарь одного из кандидатов. Чьи кандидатуры на законном основании следует отклонить? Ответ обоснуйте.

Задача 2:

Гражданке Ивановой был снижен брачный возраст до 16 лет, и она зарегистрировала брак. Однако данный брак был признан недействительным в судебном порядке. Через три месяца после описанных событий должны состояться выборы депутатов Государственной Думы. Гражданка Иванова, не обнаружив себя в списках избирателей, обратилась в участковую избирательную комиссию с жалобой о невключении ее в список избирателей,

считая, что она имеет право голосовать, поскольку со вступлением в брак приобрела полную дееспособность. Жалоба Ивановой была отклонена. Правомерно ли решение участковой избирательной комиссии? Оцените правомерность позиций сторон? Изменилось ли бы итоговое решение, если бы брак не был признан недействительным?

Интерактивное занятие по теме 5
«Конституционно-правовое регулирование исполнительной власти»
Деловая игра «Заседание Правительства РФ»

Методические рекомендации: деловая игра проводится в форме заседания Правительства РФ, на котором рассматривается вопрос о принятии нескольких постановлений. Преподаватель заранее делит студентов на три группы, каждая из которых на основе изучения специальной литературы, материалов периодической печати, интернет-ресурсов готовит материалы и аргументы в поддержку принятия следующих постановлений:

1 группа

Рассматривается вопрос о принятии ***Постановления Правительства РФ «О мерах поддержки производителей сельхозпродукции»***, в том числе устанавливающего правило, согласно которому повышаются таможенные пошлины на импорт сельскохозяйственной продукции.

В рамках данного заседания обсуждению подлежат как повышение таможенных пошлин, так и другие меры по поддержке производителей сельхозпродукции.

Инициатором принятия данного Постановления является **Министр сельского хозяйства РФ.**

· **2 группа**

Рассматривается вопрос о принятии ***Постановления Правительства РФ «О мерах стимулирования жизнедеятельности в Сибири и на Дальнем Востоке»***, в том числе устанавливающего правило, согласно которому снижаются цены на землю, а также упрощаются иммиграционные требования.

В рамках данного заседания обсуждению подлежат как снижение цены на землю и упрощение иммиграционных требований, так и другие меры по развитию указанных регионов РФ.

Инициатором принятия данного Постановления является **Министр регионального развития РФ.**

· **3 группа**

Рассматривается вопрос о принятии ***Постановления Правительства РФ «О дополнительных мерах поддержки и охраны памятников истории и культуры в РФ»***.

В рамках данного заседания обсуждению подлежат как выделение субсидий на поддержание памятников истории, связанных с началом годовщины празднования 200-летия битвы под Москвой и Победы в

Отечественной войне 1812 г., а также связанных с 400-летием освобождения России от иностранной интервенции, так и другие меры по поддержке памятников истории и культуры РФ.

Инициатором принятия данного Постановления является **Министр культуры РФ.**

На заседании Правительства РФ идет обсуждение выше указанного вопроса, в котором принимают участие следующие члены Правительства и специалисты:

1. Председатель Правительства (открывает заседание, объявляет его повестку, ведет заседание, по своему усмотрению предоставляя слово желающим выступить, может изложить свое мнение, но обычно высказывается, подводя итоги обсуждению, ставит вопросы на голосование и закрывает заседание).
2. Заместители Председателя Правительства (всего их семь, в т. ч. два первых - могут вести заседание Правительства в отсутствие его Председателя)
3. Министр образования и науки Российской Федерации
4. Министр здравоохранения и социального развития Российской Федерации
5. Министр энергетики Российской Федерации
6. Министр природных ресурсов и экологии Российской Федерации
7. Министр сельского хозяйства Российской Федерации
8. Министр финансов Российской Федерации
9. Министр обороны Российской Федерации
10. Министр внутренних дел Российской Федерации
11. Министр экономического развития Российской Федерации
12. Министр спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации
13. Министр промышленности и торговли Российской Федерации
14. Министр транспорта Российской Федерации
15. Министр иностранных дел Российской Федерации
16. Министр юстиции Российской Федерации
17. Министр регионального развития Российской Федерации
18. Министр культуры Российской Федерации
19. Министр связи и массовых коммуникаций Российской Федерации
20. Министр Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий
21. Эксперты-ученые (ведущие специалисты в различных областях: в политологии, экономике, юриспруденции и т.д.).

Министр-инициатор обоснует актуальность и необходимость принятия постановления, приводит веские аргументы, факты, статистические данные из различных областей жизни, добиваясь принятия своего предложения.

Остальные министры анализируют вынесенные на обсуждение предложения с точки зрения целей и задач своего министерства, приводят доводы «ЗА» и/или «ПРОТИВ» (в зависимости от своей позиции), указывают на позитивные и/или негативные последствия в случае принятия постановления, озвучивают свое заключение.

Ученые — эксперты (область знаний определятся в зависимости от рассматриваемого вопроса) представляют независимую оценку обсуждаемых предложений.

Председатель Правительства РФ предоставляет слово пожелавшим выступить членам Правительства. В Правительство входят министры. Общее количество членов Правительства — около 50 человек. Выступающий студент должен назвать министерство. которое он возглавляет (Министерство иностранных дел, Министерство обороны, Министерство транспорта и др.), и постараться в своем выступлении отразить его специфику.

Председатель Правительства высказывает свое мнение и подводит итоги прошедшего обсуждения.

После состоявшегося обсуждения постановления слово опять предоставляется Министру-инициатору. У него могут появиться возражения на доводы выступивших, новые аргументы в защиту своего проекта, он может выяснить какие-то неправильно понятые членами Правительства моменты, и, снять с голосования, что бывает, правда, крайне редко.

Затем вопрос о принятии постановления ставится на голосование членов Правительства. Постановление считается принятым, если за него проголосовало большинство

3.1.1 Вопросы и задания для контроля самостоятельной работы:

Тема 1. Современная конституционная доктрина публичной власти

1. Что такое публичная власть, механизм государства?
2. Укажите имеющиеся в юридической науке подходы к соотношению понятий «государственный механизм» и «аппарат государства», проанализируйте их.
3. Проанализируйте структуру механизма государства.
4. Определите понятие государственного органа.
5. По каким основаниям можно классифицировать органы государства?
6. Как называется принцип организации и деятельности аппарата государства, выражающийся в построении основных институтов (ветвей) государственной власти (законодательной, исполнительной и судебной) на

основе четкого разграничения компетенции в целях предотвращения монополизации властных полномочий в руках одного органа?

Тема 2. Правовое регулирование системы публичного представительства в современном государстве

1. Выявите понятие и признаки законодательной власти.
2. Выявите понятие и признаки исполнительной власти.
3. Выявите понятие и признаки судебной власти.
4. Выявите понятие и признаки муниципальной власти.
5. Выявите понятие и признаки учредительной власти.
6. Выявите понятие и признаки контрольной власти.
7. Раскройте систему органов государственной власти Российской федерации.

Тема 3 Правовое регулирование системы государственных и негосударственных публичных органов

1. В каких нормативно-правовых актах содержатся решения органов публичной власти? Постройте иерархию этих актов.
2. Раскройте правовые основы органов особой компетенции Российской Федерации.
3. В чем специфика принятия решений Президентом РФ?
4. Какую роль играет Администрация Президента РФ в подготовке проектов решений (указов и распоряжений)?
5. Оцените роль Администрации Президента РФ в реализации им собственных полномочий.
6. На конкретных примерах охарактеризуйте основные направления взаимодействия федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов РФ.

Тема 4. Конституционно-правовое регулирование законодательной власти

1. Проанализируйте полномочия президента Российской Федерации.
2. Раскройте конституционно-правовой статус Федерального Собрания Российской Федерации.
3. В виде каких этапов можно представить законодательный процесс в РФ?
4. Назовите субъектов законодательной инициативы и определите особенности рассмотрения законопроектов, внесенных различными субъектами законодательной инициативы.
5. Как осуществляется рассмотрение законопроекта в Государственной Думе и Совете Федерации Федерального Собрания РФ?

6. Выявите особенности законодательного процесса в современной России. Продемонстрируйте на конкретном примере.

Тема 5. Конституционно-правовое регулирование исполнительной власти

1. Представьте современную структуру исполнительной власти Российской Федерации.
2. Как принимаются решения (постановления и распоряжения) в Правительстве РФ? Кто может быть инициатором решений?
3. Какие субъекты могут влиять на процесс принятия решения Правительством РФ?
4. Рассмотрите Правительство РФ как организацию. Выделите факторы внутренней и внешней среды, влияющие на деятельность Правительства РФ.
5. На конкретных примерах оцените эффективность системы контроля за исполнением нормативно-правовых актов Правительства РФ.

Тема 6 Конституционно-правовое регулирование судебной и муниципальной власти в современном государстве

6. Какие особенности характерны для процесса принятия решений на муниципальном уровне?
7. Какие виды деятельности органов государственной власти и/или местного самоуправления образуют систему реализации государственной и муниципальной политики?
8. На конкретных примерах охарактеризуйте основные направления взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления.
9. Выявите формы и методы общественного контроля за деятельностью органов публичной власти. На конкретном примере оцените их результативность.

5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

5.1. Экзамен рекомендуется проводится с применением следующих методов (средств**):** компьютерное тестирование, устное собеседование по вопросам курса, решение задач.

5.2. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Компонент компетенции	**Промежуточный/ключевой индикатор оценивания**	**Критерий оценивания**	
ОПК -3	**Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права**	полнота	исчерпывающий анализ всех необходимых способов и приемов толкования смысла норм права, характеризующихся неясностью, и исчерпывающее разъяснение их

			смысла
		корректность	правильность использования выбранных способов толкования норм права и достоверность полученного результата
		релевантность	соответствие приёмов, процедур и технологий толкования нормативного текста профессиональным задачам
		доступность	понятность смысла нормы права адресату интерпретации
		оптимальность	соответствие смысла нормы права, изложенного интерпретатором, действительному смыслу, заложенному в неё законодателем, и задачам всестороннего, полного, объективного и своевременного выяснения обстоятельств каждого дела, разрешения его в соответствии с законом
ПКс-1	**Способен обосновать нормы права в пределах должностных обязанностей, принимая решения в сфере бизнеса, власти и обеспечения прав человека**	оптимальность	дана правильная юридическая оценка при выборе оптимального способа принятия решения в сфере бизнеса, власти и

			обеспечения прав человека
		полнота	предусмотрены разные варианты принятия решений в сфере бизнеса, власти и обеспечения прав человека
		релевантность	решение поставленных задач соответствует целям и задачам в сфере бизнеса, власти и обеспечения прав человека
		эффективность	достигнутые результаты соответствуют обеспечению интересов её участников и иных заинтересованных лиц
		оптимальность	дана правильная юридическая оценка при выборе оптимального способа принятия решения в сфере бизнеса, власти и обеспечения прав человека

Рекомендуемые вопросы для экзамена по дисциплине «Конституционно-правовые основы организации и деятельности публичной власти»

1. Юридические теории власти.
2. Понятие территориального коллектива в современном конституционном праве.
3. Признаки (свойства) публичной власти.
4. Признаки (свойства) государственной власти.
5. Негосударственная публичная власть в современном государстве.
6. Политическая теория народного представительства.
7. Административно-правовая и социологическая теории народного представительства.

8. Юридическая (конституционно-правовая) теория публичного представительства.

9. Народ как субъект конституционного права: демократическая и республиканская теории народного представительства.

10. Понятие системы публичного представительства.

11. Виды публичного представительства.

12. Свойства и система представительных органов власти.

13. Понятие публичного (государственного) органа в праве.

14. Система государственных органов в современном государстве.

15. Конституционные принципы организации системы государственных органов в современном государстве.

16. Понятие и институты консультативной демократии.

17. Консультативные общественные советы.

18. Законодательная функция государства и причины ее закрепления за представительными органами власти. Внепарламентское законодательство. Внепарламентские представительные органы.

19. Эволюция парламентаризма: суверенный парламент, классический парламент, рационализированный парламент.

20. Функции и полномочия парламента.

21. Структура парламента. Оппозиция в парламенте.

22. Система двух палат (бикамерализм).

23. Парламентский законодательный процесс.

24. Парламент как орган публичного контроля.

25. Парламент и консультативные общественные советы.

26. Функция публичного администрирования (исполнения законов) в современном государстве. Понятие бюрократии. Уровни исполнительной власти.

27. Современное понимание республики. Правительство как политический и административный орган. Глава государства как политический и административный орган.

28. Институт контрасигнатуры в современном государстве.

29. Институт делегированного и замещенного законодательства в современном государстве.

30. Понятие муниципальной власти.

31. Система органов местного самоуправления.

32. Политический и административный контроль в современном государстве. Понятие и система контрольных органов власти.

33. Формирование и национальные модели органов конституционного контроля.

34. Функции (полномочия) конституционных судов. Способы конституционного контроля.

35. Порядок формирования конституционных судов и конституционные гарантии их независимости.

36. Формирование и национальные модели омбудсменов (уполномоченных по правам человека). Конституционные гарантии независимости народных защитников.

Шкала оценивания ответа на экзамене.

Оценивание обучающихся в процессе освоения ими компетенций, формируемых данной дисциплиной, осуществляется в форме зачета, который предполагает оценивание уровня освоения содержание дисциплины и сформированность образовательного результата с помощью устного собеседования в рамках промежуточной аттестации по вопросам и решению ситуационных задач.

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при **устном** ответе во время промежуточной аттестации определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» по следующим критериям:

Оценка **«отлично»** выставляется, если студент демонстрирует знания основных теоретических положений в полном объеме, умеет их применять на практике в полной мере, свободно владеет навыками анализа и систематизации теоретических положений изученной дисциплины.

Оценка **«хорошо»** выставляется, если студент демонстрирует большую часть знаний основных теоретических положений, умеет применять их на практике, допуская при этом незначительные неточности, владеет основными навыками анализа и систематизации теоретических положений изученной дисциплины.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если студент демонстрирует достаточные знания основных теоретических положений, умеет применять их на практике, допуская при этом ошибки, владеет отдельными навыками анализа и систематизации теоретических положений изученной дисциплины.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если у студента отсутствуют знания основных теоретических положений, он не умеет применять их на практике и не владеет навыками анализа и систематизации теоретических положений изученной дисциплины.

6. Методические материалы для освоения дисциплины

6.1. Оценивание знаний учащихся.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций, приведены в программе применительно к каждой форме оценки знаний, умений и навыков студента.

Контроль знаний обучающихся по дисциплине проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости студентов – текущая аттестация – проводится в ходе семестра с целью определения уровня усвоения студентами знаний, сформированности у них умений и навыков, своевременного выявления недостатков в подготовке студентов и принятия необходимых мер по ее корректировке, совершенствованию методики обучения, организации учебной работы и оказания студентам индивидуальной помощи. К текущему контролю успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся:

- на занятиях;
- по результатам проведения контроля уровня усвоения знаний;
- по результатам выполнения обучающимися индивидуальных заданий;
- по результатам проверки качества конспектов лекций и иных материалов;
- по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя по имеющимся задолженностям.

Контроль за выполнением студентами каждого вида работ может осуществляться поэтапно и служить основанием для промежуточной аттестации по дисциплине.

Промежуточная аттестация учащихся проводится в форме экзамена

Оценка	Критерии оценивания	Результат обучения
отлично	**Полнота:** - соблюдение всех необходимых и достаточных законодательных правил о правовых средств и способов защите прав субъектов гражданского оборота в области трудового права; **Релевантность:** - соответствие выбранных современных подходов и технологий управленческих решений развитию бизнес-структур и иных органов независимо от организационно правовой формы; **Результативность:** соответствие результата поставленным задачам и целям **Оптимальность:** -применяет соответствие выбранной траектории действий правовому казусу	ОПК -3 **На уровне знаний:** - основные закономерности возникновения, функционирования и развития конституционно-правовые основ организации и деятельности публичной власти. - механизм и средства правового регулирования и реализации конституционно-правовые основ организации и деятельности публичной власти; - особенности законодательного процесса, а также процесса формирования законов, подзаконных и локальных актов различных уровней, а также статус субъектов, принимающих в нем участие; - структуру нормативно-правового акта, правила его действия во времени, пространстве и по кругу лиц; - процедуру внесения изменений в нормативно-правовые акты и их отмены; - содержание основных положений регулирующих конституционно-правовые основы организации и деятельности публичной власти, процессуальные формы их реализации, - понятие и виды юридических фактов, понятие и виды трудовых правоотношений, их субъекты, объекты, содержание; - понятие и меры ответственности за правонарушения, в области конституционно-правовых основ организации и деятельности публичной власти **на уровне умений:** - обосновывать необходимость принятия и разработки нормативно-правовых актов в правовой сфере в области трудового права; - определять место нормативно-правового акта в системе источников трудового права; - логично и последовательно распределять содержание нормативно-правового акта по главам, статьям, пунктам и подпунктам; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации; - толковать нормы регулирующие конституционно-правовые основы организации и деятельности публичной власти права; - квалифицировать юридические факты;
хорошо	**Полнота:** Частичное соблюдение необходимых и законодательных правил о правовых средств и способов защите прав субъектов конституционно-правовые основы организации и деятельности публичной власти; **Релевантность:** В ответе частично демонстрирует соответствие выбранных современных подходов и технологий управленческих решений развитию бизнес-структур и иных органов независимо от организационно правовой формы. **Результативность:**	

	В основном соответствие результата поставленным задачам и целям **Оптимальность:** применяет соответствие выбранной траектории действий правовому казусу	- определять подлежащие применению нормативно правовые акты **на уровне навыков:** - анализ перспектив принятия разрабатываемого нормативно-правового акта; - сбора и обработки информации для разработки нормативно-правового акта; - сопоставления содержания разрабатываемого нормативно-правового акта с действующими нормативно-правовыми актами и актами, ранее регулировавшими подобные правоотношения; - лаконичного, четкого и недвусмысленного изложения юридических норм; - навыки работы с нормативными правовыми актами, необходимыми для их применения в конкретных ситуациях; - навыки анализа, нормативных правовых актов, регулирующих конституционно-правовые основы организации и деятельности публичной власти; - навык анализа правоприменительной практики
удовлетворительно	**Полнота:** - демонстрирует слабое соблюдение всех необходимых и достаточных законодательных правил о правовых средств и способов защите прав субъектов гражданского оборота в области трудового права; **Релевантность:** - демонстрирует плохое соответствие выбранных современных подходов и технологий управленческих решений развитию бизнес-структур и иных органов независимо от организационно правовой формы; **Результативность**: не полное соответствие результата поставленным задачам и целям **Оптимальность:** не применяет соответствие выбранной траектории действий правовому казусу или дает слабое обоснование решения казуса	
неудовлетворительно	**Полнота:** в ответе не содержится соблюдение всех необходимых и достаточных законодательных правил о правовых средств и способов защите прав субъектов гражданского оборота в области трудового права **Релевантность:** отмечает не соответствие выбранных современных подходов и технологий управленческих решений развитию бизнес-структур и иных органов независимо от организационно правовой	

	формы. **Результативность**: не соответствие результата поставленным задачам и целям **Оптимальность:** - не применяет соответствие выбранной траектории действий правовому казусу	

6.2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Для достижения поставленных целей изучения дисциплины «Конституционно-правовые основы организации и деятельности публичной власти» используется традиционные и нетрадиционные образовательные технологии, при этом основными формами являются лекции и практические занятия, а также самостоятельная работа студентов.

Подготовка к лекции.

С целью обеспечения успешного обучения студент должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом,
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания,
- систематизирует учебный материал,
- ориентирует в учебном процессе.

При изложении учебного материала используются как традиционные, так и нетрадиционные формы проведения лекций. В частности, используются такие формы:

-Традиционная лекция

-Проблемная лекция.

-Лекция с разбором конкретных ситуаций или коллизий.

Традиционная лекция подразумевает изложение преподавателем материала в логичной последовательности, с постановкой цели рассмотрения конкретной темы, плана лекции.

Проблемная лекция отличается от традиционной постановкой в начале занятия определенной проблемы, рассмотрение которой осуществляется на фоне изложения материала лекции.

Лекция с разбором конкретных ситуаций подразумевает рассмотрение теоретического материала на фоне конкретных жизненных примеров и судебной практики.

Главное назначение лекции - обеспечить теоретическую основу обучения, развить интерес к учебной деятельности и конкретной учебной дисциплине, сформировать у обучающихся ориентиры для самостоятельной работы над курсом. Традиционная лекция имеет несомненные преимущества не только как способ доставки информации, но и как метод эмоционального воздействия преподавателя на обучающихся, повышающий их познавательную активность.

Для того, чтобы составлять качественные конспекты лекций, важно понять, что конспект – не дословно записанная речь преподавателя. Преподаватель вообще не обязан диктовать текст лекции под запись – так он не успеет сообщить запланированную информацию в полном объеме, а студенты, соответственно, – ее получить. Конспект – сжатое, емкое смысловое содержание лекции, включающее основные ее аспекты, дополнительные пояснения лектора и пометки самого автора конспекта, то есть студента. Составление конспекта требует достаточно больших усилий, зато результат всемерно способствует глубокому пониманию и прочному усвоению изучаемого материала.

Желательно просмотреть конспект лекции сразу после занятий. Материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания, следует отметить, а затее попытаться самостоятельно найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если не удалось разобраться в материале, нужно сформулировать вопросы и обратиться на ближайшей лекции или ином занятии за помощью к преподавателю.

Подготовка к практическим занятиям.

Практические занятия дисциплины предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций с проведением контрольных мероприятий.

Практические занятия предназначены для углубленного изучения дисциплины. На этих занятиях идет осмысление теоретического материала, формируется умение убедительно формулировать собственную точку зрения, приобретаются навыки профессиональной деятельности.

Для успешного проведения практических занятий с творческой дискуссией нужна целенаправленная предварительная подготовка студентов. Практическое занятие в сравнении с другими формами обучения требует от студентов высокого уровня самостоятельности в работе с литературой, инициативы, а именно:

- умение работать с несколькими источниками,
- осуществить сравнение того, как один и тот же вопрос излагается различными авторами,
- сделать собственные обобщения и выводы.

Все это создает благоприятные условия для организации дискуссий, повышает уровень осмысления и обобщения изученного материала.

В процессе практического занятия идет активное обсуждение, дискуссии и выступления студентов, где они под руководством преподавателя делают обобщающие выводы и заключения. В ходе занятия студент учится публично выступать, видеть реакцию слушателей, логично, ясно, четко, грамотным литературным языком излагать свои мысли, приводить доводы, формулировать аргументы в защиту своей позиции. На занятии каждый студент имеет возможность критически оценить свои знания, сравнить со знаниями и умениями их излагать других студентов, сделать выводы о необходимости более углубленной и ответственной работы над обсуждаемыми проблемами.

В ходе занятия каждый студент опирается на свои конспекты, сделанные на лекции, собственные выписки из учебников, первоисточников, статей, периодической литературы, нормативного материала. Практическое занятие стимулирует у студента стремление к совершенствованию своего конспекта, желание сделать его более информативным, качественным.

При проведении практических занятий реализуется принцип совместной деятельности студентов. При этом процесс мышления и усвоения знаний более эффективен в том случае, если решение задачи осуществляется не индивидуально, а предполагает коллективные усилия. Поэтому занятие эффективно тогда, когда проводится как заранее подготовленное совместное обсуждение выдвинутых вопросов каждым студентом. При этом приветствуется общий поиск ответов группой, возможность раскрытия и обоснования различных точек зрения у студентов. Такие занятия обеспечивают контроль за усвоением знаний студентами.

Готовясь к занятию, студенты должны:

1. Познакомиться с рекомендуемой преподавателем литературой;
2. Рассмотреть различные точки зрения по изучаемой теме, используя все доступные источники информации;
3. Выделить проблемные области и неоднозначные подходы к решению поставленных вопросов;
4. Сформулировать собственную точку зрения;

5. Предусмотреть возникновение спорных правовых ситуаций при решении отдельных вопросов и быть готовыми сформулировать свой дискуссионный вопрос

Методические рекомендации по решению ситуационных задач

Прежде чем приступить к ответам на поставленные в ситуационных задачах вопросы, необходимо изучить соответствующие разделы учебников, комментариев к законам, определить и исследовать относящиеся к данной теме нормативные акты, подобрать научную литературу. Не следует ограничиваться рекомендованной научной литературой и нормативными актами, поскольку их перечень, как правило, является приблизительным. При подборке необходимого материала полезно использовать электронные информационно-справочные правовые системы типа «Гарант», «Консультант», «Кодекс», «Референт», «Эталон», «АРМ-юрист» и др., а кроме того публикации в сети «Интернет».

При решении задачи на основе изученного материала необходимо дать аргументированные ответы на поставленные вопросы. Обязательны ссылки на действующие нормативные акты и разъяснения высших судебных органов. Если в задаче несколько вопросов или они предусматривают несколько способов разрешения развития ситуации из-за неясности каких-либо факторов, то нужно последовательно дать на каждый из поставленных вопросов ответ и рассмотреть все ситуации. При решении задачи следует обратиться к списку нормативных и правоприменительных актов, указанных в рабочей программе.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тестирование – это исследовательский метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств обучающегося. В результате тестирования обычно получают некоторую количественную характеристику, показывающую меру усвоения учебного материала обучающимся.

Тесты – система заданий специфической формы, применяемая в сочетании с определенной методикой измерения и оценки результата. Тестовое задание – это диагностическое задание в виде задачи или вопроса с четкой инструкцией к выполнению и обязательно с эталоном ответа или алгоритмом требуемых действий. При выполнении предложенных на занятии тестовых заданий, обучающемуся следует внимательно прочитать каждый из поставленных вопросов. Это позволит определить область знаний, проверить наличие которых призван тот или иной вопрос.

После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Причем, рекомендуем прочитать все варианты, даже если один из них кажется вполне удовлетворительным. В качестве ответа надлежит выбрать тот, который соответствующий правильному ответу. Обучающийся должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов, в зависимости от задания, данного преподавателем. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это обучающимся следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

Самостоятельная работа студентов.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей студентов. Время и место самостоятельной работы выбираются студентами по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения программы, которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучаемых. Обязательно следует вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочных занятий. Затем – приступать к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном программой.

Самостоятельная работа по дисциплине предполагает:

- самостоятельный поиск ответов и необходимой информации по предложенным вопросам;
- выполнение заданий для самостоятельной работы;
- изучение теоретического и лекционного материала, а также основной и дополнительной литературы при подготовке к практическим занятиям, научным дискуссиям, написании докладов;
- самостоятельное изучение отдельных вопросов, не рассматриваемых на практических занятиях, по перечню, предусмотренному в методической разработке данного курса;
- самостоятельное изучение материалов официальных сайтов по правовым вопросам для выступления на практических занятиях и для подготовки заданий, предусмотренных методической разработкой по данному курсу;
- выполнение индивидуальных заданий для КСР по отдельным темам дисциплины, представленным в методической разработке.

Объём заданий рассчитан максимально на 2-4 часа в неделю.

Алгоритм самостоятельной работы студентов:

1 этап – поиск в литературе и изучение теоретического материала на предложенные преподавателем темы и вопросы;

2 этап – осмысление полученной информации из основной и дополнительной литературы, освоение терминов и понятий, механизма решения задач;

3 этап – составление плана ответа на каждый вопрос или алгоритма решения задачи.

Подготовка письменного доклада.

Доклад – это запись устного сообщения на определенную тему. Он предназначен для прочтения на практическом занятии.

При подготовке докладов или сообщений студент должен правильно оценить выбранный для освещения вопрос. При этом необходимо правильно уметь пользоваться учебной и дополнительной литературой. Значение поисков необходимой литературы огромно, ибо от полноты изучения материала зависит качество научно-исследовательской работы. Самый современный способ провести библиографический поиск – это изучить электронную базу данных по изучаемой проблеме.

Доклад – вид самостоятельной работы, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. Подготовка доклада требует от студента большой самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы. Она включает несколько этапов и предусматривает длительную, систематическую работу студентов и помощь педагогов по мере необходимости:

- составляется план доклада путем обобщения и логического построения материала доклада;
- подбираются основные источники информации;
- систематизируются полученные сведения путем изучения наиболее важных научных работ по данной теме, перечень которых, возможно, дает сам преподаватель;

- делаются выводы и обобщения в результате анализа изученного материала, выделения наиболее значимых для раскрытия темы доклада фактов, мнений разных ученых и требования нормативных документов.

К докладу по укрупненной теме могут привлекаться несколько студентов, между которыми распределяются вопросы выступления. Обычно в качестве тем для докладов преподавателем предлагается тот материал учебного курса, который не освещается в лекциях, а выносится на самостоятельное изучение студентами. Поэтому доклады, сделанные студентами на практических занятиях, с одной стороны, позволяют дополнить лекционный материал, а с другой – дают преподавателю возможность оценить умения студентов самостоятельно работать с учебным и научным материалом.

Построение доклада, как и любой другой научной работы, традиционно включает три части: вступление, основную часть и заключение.

Во вступлении обозначается актуальность исследуемой в докладе темы, устанавливается логическая связь ее с другими темами. В заключении формулируются выводы, делаются предложения и подчеркивается значение рассмотренной проблемы.

Если текст доклада должен быть сдан преподавателю, то он оформляется так же, как и текст реферата. В тех случаях, когда сдавать текст не требуется, достаточно его подготовить для себя без оформления.

Текст доклада может быть написан полностью, либо в виде тезисов. В последнем случае в логической последовательности записываются только основные мысли.

Подготовка к экзамену.

Формой промежуточной аттестации студентов по части дисциплины и по всей дисциплине является экзамен. Успешным считается освоение дисциплины с итоговой оценкой: «удовлетворительно» и выше.

Подготовка к экзамену способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач.

Готовясь к экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На экзамене студент демонстрирует теоретические знания, навыки самостоятельной работы. В период подготовки к экзамену студент вновь обращается к учебному и учебно-методическому материалу и закрепляет знания.

Перед экзаменом для обучающихся проводится консультация.

Время подготовки ответа при сдаче экзамена составляет не менее 30 минут (по желанию студента ответ может быть досрочным). При подготовке к экзамену студент ведет записи в листе устного ответа.

При проведении экзамена не допускается наличие у студента посторонних предметов и технических устройств, способных затруднить (сделать невозможной) объективную оценку результатов аттестации, в том числе в части самостоятельности выполнения задания экзамена. С разрешения экзаменатора допускается использование студентом справочников, таблиц и других пособий, перечень которых определяется решением кафедры.

Экзамен студентов осуществляется по билетам. Экзаменационный билет включает в себя три теоретических вопроса или два теоретических вопроса и практическое задание.

Формулировка вопросов билета для экзаменационного билета в целом совпадает с формулировкой перечня рекомендованных для подготовки к экзамену вопросов, доведенного до сведения студентов накануне промежуточной аттестации.

Формулировка практического задания в экзаменационном билете в целом совпадает с формулировкой перечня рекомендованных для подготовки к экзамену практических заданий, доведенного до сведения студентов накануне промежуточной аттестации.

Преподаватель-экзаменатор вправе задавать студенту дополнительные вопросы в рамках рабочей учебной программы дисциплины в объеме, не превышающем объемы билета.

Студент, испытывающий затруднения при подготовке к ответу по выбранному билету, имеет право выбора второго билета с соответствующим продлением времени на подготовку. При этом окончательная оценка снижается на один балл. Выбор третьего билета не допускается.

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

7.1. Основная литература

1. Чиркин, В. Е. Территориальная организация публичной власти : монография / В. Е. Чиркин. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2024. — 208 с. - ISBN 978-5-91768-827-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2130188 (дата обращения: 09.04.2025).
2. Нарутто, С. В. Обращение граждан в органы публичной власти : учебник / С.В. Нарутто. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2025. — 496 с. - ISBN 978-5-00156-140-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2179142 (дата обращения: 09.04.2025).
3. Проблемы и перспективы развития публичной власти в условиях конституционной модернизациию : монография / под ред. Б. С. Эбзеева, Л. Т. Чихладзе. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА : Закон и право, 2024. - 367 с. - ISBN 978-5-238-03768-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2140810 (дата обращения: 09.04.2025).

7.2 Дополнительная литература.

1. Основные государственные законы о публичной власти : Конституция, федеральные конституционные законы и федеральные законы : сборник документов / ввод. ком. П. В. Крашенинникова ; сост. П. В. Крашенинников, Е. В. Бадулина ; Ассоциация юристов России. - Москва : Статут, 2023. - 668 с. - ISBN 978-5-8354-1956-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2133910 (дата обращения: 09.04.2025).

2. Разграничение предметов ведения и полномочий в системе публичной власти : учебное пособие для магистратуры / под ред. А.М. Осавелюка. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. — 184 с. — DOI 10.12737/1303022. - ISBN 978-5-00156-172-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2045928 (дата обращения: 09.04.2025).

7.3 Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993), (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) // СЗ РФ. 2014. № 31. Ст. 4398.

2. О Правительстве Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 17 декабря 1997 № 2-ФКЗ (в ред. от 22.07.2010) // СЗ РФ 22.12.1997. № 51. Ст. 5712; 2010. № 30. Ст. 3984.

3. Об Уполномоченном по правам человека в Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 26 февраля1997 № 1-ФКЗ // СЗ РФ. 1997. № 9. Ст. 1011; 2008. № 24. Ст. 2788.

4. О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации: Федеральный закон от 18 мая 2005 г. № 51-ФЗ // СЗ РФ. 2005. № 21. Ст. 1919; 2011. № 1. Ст. 16.

5. О порядке формирования Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации: Федеральный закон от 5 августа 2000 г. № 113-ФЗ // СЗ РФ. 2000. № 32. Ст. 3336; 2010. № 47. Ст. 6029.

6. О Конституционном Суде Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 21 июля 1994 № 1-ФКЗ // СЗ РФ. 25.07.1994. № 13. Ст. 1447; 2010 . № 45. Ст. 5742.

7. О судебной системе Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 г. № 1-ФКЗ // СЗ РФ. 1997. № 1. Ст. 1; 2009. № 52 (ч. 1). Ст. 6402.

7.4 Интернет-ресурсы

1. www.ks.rfnet.ru – Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации.
2. www.vsrf.ru – Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации.
3. www.ombudsmanrf.ru – Официальный сайт Уполномоченного по правам человека России.
4. www.inion.ru – Институт научной информации по общественным наукам РАН.
5. www.igpan.ru/rus/magazine.ru – Журнал «Государство и право».
6. www.iprbookshop.ru – IPRbooks электронно-библиотечная система.
7. www.e.lanbook.com – Издательство «Лань». Электронно-библиотечная система.
8. www.biblio-online.ru – Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ.
9. www.rsl.ru – Российская Государственная Библиотека.
10. www.nnir.ru – Российская национальная библиотека.
11. www.nns.ru – Национальная электронная библиотека.
12. www.rsi.ru – Российская государственная библиотека.
13. www.elibrary.ru – Электронная библиотека журналов.
14. www.consultant.ru – справочная система КонсультантПлюс.
15. www.garant.ru – справочная система Гарант.
16. www.aport.ru – Поисковая система
17. www.rambler.ru – Поисковая система
18. www.yandex.ru – Поисковая система.
19. www.orel.ranepa.ru – Официальный портал СИУ РАНХиГС.

7.5 Дополнительные источники

1. Уваров А. А. Местное самоуправление как форма публичной власти народа в Российской Федерации : учеб. пособие / А. А. Уваров. — М. : Норма : ИНФРА-М, 2017. — 320 с.
2. Братановский С.Н. Конституционное право [Электронный ресурс]: учеб. / С. Н.Братановский. - М. : Директ-Медиа, 2012. - 710 с. http://biblioclub.rn/index.php?page=book&id=131981&sr=l
3. Чиркин В.Е. Законодательная власть / В.Е. Чиркин. – М.: НОРМА, 2010 – 336с. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/23040.html.
4. Чиркин В.Е. Контрольная власть / В.Е. Чиркин. – М.: Res cottidiana, 2008 – 213с.- Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/23040.html

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Материально-техническая база

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель, проекционное оборудование, компьютер, доска,
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, лабораторных занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель, проекционное оборудование, компьютер, доска.
Компьютерный класс (аудитория для выполнения самостоятельной работы) /Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель, проекционное оборудование, компьютеры, доска.
Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования.

Программное обеспечение

Наименование программного обеспечения	Назначение и тип лицензии программного обеспечения
7-Zip	Архиватор с высокой степенью сжатия

	Свободная лицензия
Adobe reader – Russian	Просмотр, печать и внесение аннотаций в документы PDF. Свободная лицензия
Yandex Браузер	Браузер. Свободная лицензия
Windows XP Professional Windows 7 Professional Windows 8 Pro Windows 8.1 Pro Windows 10 Pro	Операционные системы. Лицензированная версия
Office Professional Plus 2007 Office Professional Plus 2010 Office Standard 2007 Office Standard 2010 Office Standard 2013	Пакет офисных приложений. Лицензированная версия
СПС Консультант Плюс	Справочно-правовая система. Лицензированная версия